

**Regulamin pomocy materialnej
dla studentów
Wyższej Szkoły Ekologii i Zarządzania**

ważny od dnia 14.09.2013 r.

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa warunki, formy, tryb przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Ekologii i Zarządzania w Warszawie, zwanej dalej WSEiZ.
Na zasadach określonych niniejszym Regulaminem mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej obywatele Rzeczypospolitej Polskiej, a także:
 - 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się,
 - 2) posiadacze ważnej Karty Polaka o ile nie podjęli studiów na zasadach określonych w art. 43 ust. 3 i 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - 3) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,
 - 7) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 7, 13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (t. j. Dz. U. z 2011 r., Nr 264, poz. 1573, z późn. zm.),
 - 8) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 9) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.
2. Za członków rodzin osób, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 9, uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobyście oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin.
3. Obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkom ich rodzin oraz osobom, które posiadają ważną Kartę Polaka, posiadającym środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

§ 2

Pomoc materialna dla studentów ze środków otrzymanych przez Uczelnię z budżetu państwa stanowią:

- 1) stypendia socjalne,
- 2) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych,

- 3) stypendia rektora dla najlepszych studentów,
- 4) zapomogi.

§ 3

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 przyznaje Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna.
2. Kadencja Komisji Stypendialnych trwa dwa lata i zaczyna się od dnia 1 października.
3. W skład Komisji Stypendialnych wchodzi studenci i pracownicy Uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu Komisji.
4. Członków Komisji Stypendialnych będących studentami powołuje i odwołuje rektor na wniosek uczelnianego organu Samorządu Studenckiego WSEiZ.
5. Rektor może w uzasadnionych ważnych względach sytuacji odwołać przed upływem kadencji członka Komisji Stypendialnej będącego studentem na wniosek uczelnianego organu Samorządu Studenckiego WSEiZ.
6. Rektor powołuje i w uzasadnionych ważnych względach przypadkach odwołuje, w skład Komisji Stypendialnych pracowników uczelni.
7. Komisje, o których mowa w ust. 1, składają się od 3 do 5 członków.
8. W razie bezczynności lub niemożliwości powołania Komisji Stypendialnych ich zadania przejął rektor.

§ 4

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 przyznawane są na wniosek studenta. Student może zrzec się przyznanego świadczenia.
2. Wnioski o przyznanie świadczeń student składa do dziekanatu wg wzorów ustalonych w załącznikach do regulaminu wraz z wymaganymi dokumentami. Ustala się następujące wzory wniosków:
 - 1) nr 1 o przyznanie stypendium socjalnego,
 - 2) nr 2 o przyznanie stypendium specjalnego,
 - 3) nr 3 o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) nr 4 oświadczenia o niepozbieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku,
 - 5) nr 5 o przyznanie zapomogi.
3. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną, podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
4. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnych sprawuje rektor. W ramach nadzoru, rektor może uchylić decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym Regulaminem. Świadczenia wypłacone na podstawie następnie uchylonych decyzji nie podlegają zwrotowi.

§ 5

1. Stypendia przyznawane są na okres 1 roku akademickiego i przysługują w miesiącach: październik, listopad, grudzień, styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Studentom, kończącym planowo studia w semestrze zimowym, stypendium w ostatnim roku studiów przysługuje w miesiącach: październik, listopad, grudzień, styczeń, luty. Studentom, którzy nie mieli przyznanego stypendium na okres 1 roku akademickiego, może być przyznane stypendium w semestrze letnim w miesiącach: marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec.
3. Wysokość stypendium może ulec zmianie w trakcie roku akademickiego.

§ 6

1. Podziału dotacji na poszczególne świadczenia dokonuje rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego WSEiZ, z tym że środki przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 40 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia

rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Na pokrycie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem świadczeń pomocy materialnej może być przeznaczony nie więcej niż 0,2% dotacji.

2. Liczbę studentów każdego kierunku zgodnie z ust. 1 oblicza się na dzień 15 października roku akademickiego, w którym przyznawane są stypendia.

§ 7

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów, na podstawie złożonego oświadczenia.
2. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendia wymienione w § 2 nie przysługują, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.

§ 8

Łączna miesięczna wysokość wypłaconego stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 9

1. Stypendium jest wstrzymywane w przypadku udzielenia urlopu dziekańskiego.
2. Decyzja o przyznaniu stypendium jest uchylana z chwilą uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów, prawomocnego udzielenia kary dyscyplinarnej zawieszenia w prawie do świadczeń pomocy materialnej lub wydalenia z Uczelni oraz z końcem miesiąca, w którym odbył się egzamin dyplomowy, przy czym wypłacone stypendium należne za uprzednie miesiące nie podlega zwrotowi z zastrzeżeniem § 10.
3. Wstrzymanie stypendium oraz uchylenie decyzji o jego przyznaniu z przyczyn wymienionych w ust. 1 i 2 dokonuje się z urzędu.

§ 10

1. W przypadku podania nieprawdziwych danych o dochodach uzyskanych w rodzinie studenta oraz liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną i odpowiedzialność karną.
2. Stypendium pobrane przez studenta na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi i jest przekazane na fundusz stypendialny.

§ 11

1. Termin składania wniosków wraz z wymaganymi dokumentami upływa 15 października, a w przypadkach określonych w § 5 ust. 2. – 15 marca.
2. W uzasadnionych przypadkach rektor może ustalić późniejszy termin składania wniosków, a Komisja Stypendialna może ustalić późniejszy termin uzupełnienia wymaganych dokumentów.

II. Stypendia socjalne i specjalne

§ 12

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego WSEiZ ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, przy czym wysokość dochodu nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 182, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości może otrzymywać student studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie, w szczególności jeżeli odległość pomiędzy miejscem stałego zamieszkania a siedzibą Uczelni wynosi ponad 60 km w linii prostej.
3. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przysługuje studentowi spełniającemu powyższe warunki także z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
4. Student studiów stacjonarnych ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości określone w ust. 2, do wniosku o przyznanie stypendium dołącza tytuł prawny lub oświadczenie o prawie do korzystania z lokalu.
5. Na podstawie decyzji o podziale świadczeń, o której mowa w ust. 1, rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego WSEiZ ustala wysokość stypendium socjalnego i specjalnego, z tym że stypendium socjalne w zwiększonej wysokości w przypadku spełniania warunków określonych w ust. 2 i 3 wynosi 150% ustalonej wysokości stypendium socjalnego.

§ 13

1. Podstawą określenia sytuacji materialnej studenta są informacje o dochodach członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, za ostatni zakończony rok kalendarzowy.
2. W przypadku niedostarczenia wymaganych informacji oraz gdy wykazane zgodnie z ust. 1 dochody nie uprawniały do otrzymywania stypendium socjalnego, decyzja o jego przyznaniu zostaje uchylona, a wypłacone stypendium podlega zwrotowi w trybie § 10 ust. 2.

§ 14

Student wnoszący podanie o stypendium socjalne, obowiązany jest udokumentować sytuację materialną swoją oraz członków rodziny, dostarczając wystawione przez właściwy Urząd Skarbowy lub inny organ publiczny zaświadczenia oraz oświadczenia o przychodach w roku poprzedzającym: rodziców (opiekunów) oraz innych wspólnie zamieszkałych członków rodziny, w tym studenta wnioskodawcy.

§ 15

Wzory oświadczeń podano w załącznikach, przy czym student obowiązany jest dostarczyć dodatkowe, wyszczególnione we wnioskach dokumenty.

§ 16

Organ przyznający stypendium może przyjąć za podstawę oceny średni miesięczny dochód brutto w okresie późniejszym niż określony, w § 13, jeśli dostarczone dokumenty wskazują, że sytuacja materialna studenta uległa istotnej zmianie w sposób trwały. Wówczas student obowiązany jest przedstawić:

- 1) dokumenty, o których mowa w § 13 i § 14 za ostatni zamknięty rok kalendarzowy,

- 2) inne dokumenty potwierdzające stałe zmniejszenie przychodów w stosunku do wykazanych za ostatni zamknięty rok kalendarzowy.

§ 17

Wysokość dochodów w rodzinie studenta na jedną osobę ustala się na podstawie oświadczenia studenta o liczbie osób w rodzinie żyjących we wspólnym gospodarstwie domowym oraz na podstawie potwierdzających je dowodów.

§ 18

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 4, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) dochodów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
 - 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a. funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b. niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c. umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a, 173b, 199a i art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
4. W uzasadnionych przypadkach Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.
5. Szczegółowe zasady ustalania dochodów studenta zawarte są w załącznikach do niniejszego regulaminu.

§ 19

Student, jest samodzielny finansowo i może udokumentować sytuację materialną własnego gospodarstwa domowego, jeżeli spełnia łącznie niżej określone warunki:

- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
- 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 4) we wniosku o przyznanie stypendium nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub z jednym z nich.

§ 20

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności.
2. Podstawę do przyznania stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych studentowi wymienionemu w ust. 1 stanowi orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez właściwy organ.

§ 21

Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego, zgodny ze wzorem zawartym w załączniku, student składa wraz z odpowiednimi dokumentami.

§ 22

Wypłata świadczeń odbywa się przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy studenta lub w kasie Uczelni w ustalonych przez rektora terminach. Student może się zwrócić z wnioskiem o przekazywanie świadczeń na pokrycie kosztów studiów. Informacje o terminach realizacji wypłat stypendiów są przekazywane studentom za pośrednictwem dziekanatów.

§ 23

1. Studenci, mający przyznane stypendium na rok akademicki, są zobowiązani bezzwłocznie poinformować Komisję Stypendialną o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej wstrzymanie lub anulowanie stypendium.
2. W przypadku złożenia informacji, określonych w ust. 1., stypendium jest wstrzymywane bądź anulowane w trybie określonym w § 9 niniejszego regulaminu, o ile ustały okoliczności stanowiące podstawę przyznania stypendium.

III. Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 24

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Studentowi przysługuje stypendium, którego podstawą są wyniki w nauce, pod warunkiem, że ukończył rok studiów w terminie przewidzianym w regulaminie studiów, został zarejestrowany na kolejny semestr studiów w Wyższej Szkole Ekologii i Zarządzania w Warszawie i osiągnął średnią ocen nie mniejszą niż 4.
3. Za rok studiów do celów stypendialnych uważa się następujące po sobie kolejno ostatnie semestry zimowy i letni lub kolejno ostatnie semestry letni i zimowy w przypadku studiów rozpoczynających się w semestrze letnim, z wyłączeniem studentów, których dotyczy ust. 4 § 24.
4. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów

pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone odpowiednio w ust. 1 lub 2 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

5. Za ukończenie roku studiów w terminie przewidzianym w regulaminie studiów (ust. 1) uważa się uzyskanie w danym roku studiów pozytywnych ocen ze wszystkich egzaminów i zaliczeń, przewidzianych planem studiów danego roku.

§ 25

Stypendium rektora dla najlepszych studentów, którego podstawą są wyniki w sporcie, może otrzymać student, który zaliczył co najmniej 1. rok studiów, został zarejestrowany na kolejny semestr studiów w WSEiZ i osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

§ 26

Student, który posiada osiągnięcia naukowe lub artystyczne może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów po pozytywnym zaopiniowaniu jego wniosku przez Radę Wydziału.

§ 27

Podstawą obliczenia średniej z ocen uzyskanych w ostatnim roku studiów są ostateczne oceny uzyskane z egzaminów i zaliczeń. Podstawą obliczania średniej ocen uzyskanych w ramach indywidualnego planu i programu studiów w poprzednim roku studiów są oceny uzyskane z egzaminów i zaliczeń, zgodnie z ustalonym planem studiów.

§ 28

1. Student powracający z urlopu otrzymuje stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie ocen uzyskanych w roku studiów poprzedzającym pójście na urlop.
2. Wpłata przyznanego stypendium rektora dla najlepszych studentów zostaje zawieszona studentowi, który w trakcie trwania roku akademickiego został skierowany na urlop.
3. Po zakończeniu urlopu wypłata stypendium jest wznowiana na wniosek studenta z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Po wznowieniu wypłaty stypendium wypłacane jest w aktualnie obowiązującej wysokości, przy czym:
 - 1) łączny okres wypłacania stypendium rektora dla najlepszych studentów przed i po wznowieniu wypłat jest równy okresowi, na który stypendium zostało przyznane.
 - 2) stypendium rektora dla najlepszych studentów wypłacane jest do końca okresu, na jaki zostało przyznane.

§ 29

1. Wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego WSEiZ dla poszczególnych kierunków studiów, przy czym wysokość tego stypendium może być zależna od osiągniętej średniej ocen.
2. Wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawanych na podstawie § 26 i 27, ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego WSEiZ.

§ 30

Stypendium rektora dla najlepszych studentów wypłaca się w okresie odbywania studiów w WSEiZ z zastrzeżeniem ustaleń § 9. Ustalenia § 23 niniejszego regulaminu stosuje się odpowiednio w stosunku do stypendium rektora dla najlepszych studentów (z zastrzeżeniem §27 i §28 w zakresie stypendium, którego podstawą są wyniki w nauce).

IV. Zapomogi

§ 31

1. Zapomoga jest formą doraźnej bezzwrotnej pieniężnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Maksymalną wysokość zapomogi ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego WSEiZ.
3. Wzór wniosku o zapomogę oraz wymaganych zaświadczeń i oświadczeń jest określony w załącznikach. Komisja Stypendialna może przyznać zapomogę pomimo niezłożenia zaświadczeń zgodnych z określonym wzorem, o ile przedłożone dokumenty o sytuacji materialnej studenta uzna za wystarczająco wiarygodne.

§ 32

Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim. Wnioski o udzielenie zapomogi Komisja Stypendialna rozpatruje, co najmniej raz na 2 miesiące wyszczególnione w § 5.

V. Postępowanie odwoławcze

§ 33

1. Od decyzji podjętej przez Komisję Stypendialną przysługuje prawo wniesienia odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
2. Po wydaniu decyzji przez Odwoławczą Komisję Stypendialną przysługuje prawo wniesienia wniosku, na podstawie § 4 ust. 4, do rektora w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
3. Decyzja podjęta przez Odwoławczą Komisję Stypendialną może być zaskarżona do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.

§ 34

W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Odwoławcza Komisja Stypendialna, a w okresie, gdy nie funkcjonuje Komisja, decyzję podejmuje rektor.

Rektor

Doc. dr Monika Madej

Spis załączników:

1. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów.
4. Wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów, ani na innej uczelni.
5. Wzór wniosku o przyznanie zapomogi.
6. Wzór oświadczenia o dochodzie uzyskanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.
7. Wzór oświadczenia o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym.