

## UMOWA

Przedmiotem Umowy jest określenie warunków pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne przez Wyższą Szkołę Ekologii i Zarządzania w Warszawie.

- § 1. Umowa została zawarta w dniu ..... pomiędzy Panem/Panią, ..... zamieszkałym/ą w: .....ul. ....
- Paszport** ..... zwanym/ą dalej Kandydatem/Studentem, a Wyższą Szkołą Ekologii i Zarządzania w Warszawie, zwaną dalej WSEiZ.
- § 2. WSEiZ działająca, jako uczelnia wpisana do Ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez ministra właściwego ds. Edukacji i Nauki pod nr 62, na podstawie zezwolenia z dnia 24-07-1995 r. nr DSW 3-0145-184/2/AM/95 i jako uprawniona do pobierania opłat za usługi edukacyjne, zobowiązuje się do zapewnienia Studentowi warunków do rozwijania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych poprzez udostępnienie kadry naukowo-dydaktycznej oraz bazy naukowej, lokalowej i bibliotecznej zgodnie z przepisami prawa, w szczególności z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z póź. zm.) oraz Rozporządzeniem z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2021 r. poz. 661 z póź. zm.).
- § 3. Strony zgodnie oświadczają, że:
1. Kandydat/Student przyjęty jest na kierunek: ....., studia **I/II stopnia**, prowadzony w formie **stacjonarnej/niestacjonarnej**.
  2. WSEiZ oświadcza, że posiada wymagane prawem pozwolenie na prowadzenie studiów, o których mowa w ust. 1 zwanych dalej „studiami”.
  3. Studia rozpoczynają się od semestru **zimowego**, w roku akademickim 2021/2022.
  4. Studia będą prowadzone zgodnie z programem studiów uchwalonym przez Senat WSEiZ, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
- § 4. Opłaty, do których uiszczenia Kandydat/Student jest zobowiązany w dniu podpisania niniejszej umowy:
1. opłata rekrutacyjna płatna w kwocie **85,00 zł**,
  2. opłata wpisowa w kwocie: ..... **zł**.
  3. opłata czesnego w wysokości dwóch rat
- § 5.
1. Kandydat/Student zobowiązuje się do dokonywania terminowych płatności czesnego, należnego za każdy rok akademicki oraz wszelkich innych opłat za usługi edukacyjne związanych ze studiowaniem, w wysokości określonej Zarządzeniem Rektora WSEiZ w sprawie opłat za usługi edukacyjne obowiązujące na studiach od roku akademickiego 2021/2022 (załącznik do umowy).
  2. **Opłat** należy dokonywać w formie bezgotówkowej na konto bankowe o numerze:
    - **W PLN** należy dokonywać na indywidualne konto bankowe: **00000000000000000000000000000000**
    - **W EURO** należy dokonywać na ogólne konto bankowe **SWIFT: BPKOPLPW PL33 1020 1026 0000 1202 0252 3694**
  3. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałej w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych danych.
- § 6. Czesne należne za każdy rok akademicki może być opłacane w jednym z trzech wariantów (do wyboru):
- 1) w 12 ratach miesięcznych, do 10 dnia każdego miesiąca:
    - dla Studenta rozpoczynającego kształcenie w semestrze zimowym opłaty obejmują następujące miesiące: IX, X, XI, XII, I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII,
    - dla Studenta rozpoczynającego kształcenie w semestrze letnim opłaty obejmują następujące miesiące: III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, I, II;
  - 2) w dwóch ratach semestralnych: suma 6 miesięcznych rat
    - w semestrze zimowym, czesne płatne w terminie do 10 września,
    - w semestrze letnim, czesne płatne w terminie do 10 marca;
  - 3) z góry za rok akademicki: suma 12 miesięcznych rat
    - Student rozpoczynający kształcenie w semestrze zimowym, czesne opłaca w terminie do 10 września;
    - Student rozpoczynający kształcenie w semestrze letnim, czesne opłaca w terminie do 10 marca.
  - 4) jeżeli ostatni rok studiów przewidziany w planie studiów obejmuje tylko jeden semestr, czesne za ten rok należne jest w wysokości 6 miesięcznych rat;
  - 5) w przypadku przyjęcia Kandydata/Studenta na studia po rozpoczęciu zajęć, pierwsza płatność z tytułu należnego czesnego jest sumą wszystkich dotychczasowych rat, wskazanych w § 6 ust. 1) i powinna zostać wpłacona na rachunek bankowy WSEiZ najpóźniej w ciągu trzech dni od podpisania niniejszej umowy.
  - 6) dokonywane przez Kandydata/Studenta wpłaty zalicza się na spłaty należności w kolejności chronologicznej, zaczynając od najstarszych;
  - 7) WSEiZ nie ma obowiązku z własnej inicjatywy informowania studenta o zaległych opłatach.
- § 7. Student jest zobowiązany do wpłaty czesnego w pełnej wysokości, bez względu na to, w jakim stopniu korzysta z wykładów, bierze udział w seminariach bądź ćwiczeniach i egzaminach oraz odbywa praktyki. Użyte w umowie określenie „świadczone usługi edukacyjne” oznacza także gotowość do ich świadczenia przez WSEiZ na rzecz Studenta.
- § 8. W przypadku opóźnienia w płatnościach, Kandydat/Student płaci odsetki w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie przewidzianych w ustawie - Kodeks Cywilny, do czasu uregulowania zaległości. Odsetki w tej wysokości będą również naliczane od zaległości w postaci odsetek naliczonych do dnia wniesienia pozwu zgodnie z art. 482 § 2 ustawy Kodeks Cywilny.
- § 9. W przypadku rezygnacji ze studiów, Kandydat/Student zobowiązuje się do bezzwłocznego złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji, pod rygorem nieważności.
- § 10. Kandydat/Student zobowiązuje się do bezzwłocznego złożenia pisemnej informacji o zmianie danych osobowych umieszczonych w kwestionariuszu osobowym. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, skutki zaniechania obciążać będą Kandydata/Studenta. Korespondencja wysłana będzie pod ostatnio podany przez Kandydata/Studenta adres i nazwisko.

- § 11. Kandydat/Student zobowiązuje się do przestrzegania przepisów: Statutu WSEiZ, Regulaminu Studiów, Zarządzeń oraz innych przepisów stanowiących przez organy WSEiZ, a także w przypadku Studenta cudzoziemca dbania o legalizację pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przez cały okres posiadania statusu studenta oraz obowiązkowego dostarczania stosownych dokumentów potwierdzających legalność tego pobytu do WSEiZ.
- § 12. Strony zgodnie ustalają, że:
- 1) zapłacone kwoty opłaty rekrutacyjnej i wpisowego, jako opłaty za faktycznie przeprowadzone czynności nie podlegają zwrotowi z wyjątkiem sytuacji określonej w § 14,
  - 2) opłaty z tytułu czesnego wniesione z góry, zostaną zwrócone w przypadku rozwiązania, bądź wypowiedzenia niniejszej umowy na rachunek bankowy, na wniosek Kandydata/Studenta, w kwocie pomniejszonej o pełne raty miesięczne za okres, w którym umowa obowiązywała,
  - 3) w przypadku zwłoki w płatnościach lub naruszenia warunków niniejszej umowy, Student może zostać skreślony z listy studentów. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Kandydata/Studenta z obowiązku uregulowania wszystkich wymagalnych należności naliczonych do dnia skreślenia i wynikających z postanowień niniejszej umowy,
  - 4) WSEiZ zastrzega sobie prawo dochodzenia należnych jej roszczeń z tytułu zaległych opłat, w tym na drodze postępowania windykacyjnego, jak również na drodze sądowej.
  - 5) ponowne wpisanie na listę studentów, będzie możliwe po uregulowaniu wszystkich zobowiązań Kandydata/Studenta wobec Uczelni i uiszczeniu należnej Uczelni opłaty z tytułu ponownego przyjęcia Kandydata/Studenta na studia,
  - 6) dniem zapłaty jest dzień wpływu środków finansowych na rachunek bankowy WSEiZ,
  - 7) wydanie dokumentów potwierdzających status studenta może nastąpić po wykonaniu wszystkich zobowiązań wobec WSEiZ wynikających z Zarządzeń Rektora WSEiZ w sprawie opłat za usługi edukacyjne obowiązujących na studiach,
  - 8) złożenie oświadczenia o rezygnacji ze studiów równoznaczne jest z wypowiedzeniem umowy. Oświadczenie o rezygnacji powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc i zaczyna biec od ostatniego dnia miesiąca, w którym złożona została rezygnacja (tzn. upływa z końcem miesiąca następującego po miesiącu, w którym została złożona rezygnacja). W przypadku skreślenia z listy studentów z innej przyczyny, umowa przestaje obowiązywać w ostatnim dniu miesiąca, w którym nastąpiło skreślenie (bez zachowania okresu wypowiedzenia).
- § 13. WSEiZ zastrzega sobie prawo do rezygnacji z uruchomienia wybranej przez Kandydata/Studenta specjalności, której uruchomienie jest uzależnione od zgłoszenia się odpowiedniej liczby studentów i podjęcia przez nich nauki na danej specjalności.
- § 14. WSEiZ zastrzega sobie prawo do rezygnacji z uruchomienia wybranego przez Kandydata/Studenta kierunku lub formy studiów z powodu zbyt małej liczby kandydatów na studia, mniejszej niż 25 zobowiązując się do zwrotu zapłaconych kwot: opłaty rekrutacyjnej, wpisowego i czesnego. Pisemne zawiadomienie o rezygnacji z uruchomienia kierunku lub formy studiów jest równoważne z wypowiedzeniem przez WSEiZ umowy.
- § 15. Regulamin studiów, Regulamin przyjęć na studia, na rok akademicki 2021/2022, Zarządzenie w sprawie opłat za usługi edukacyjne zostały udostępnione Kandydatowi/Studentowi przed podpisaniem umowy poprzez podanie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na swojej stronie podmiotowej i Kandydat/Student zapoznał się z nimi.
- § 16. Aktualny wykaz obowiązujących opłat za usługi edukacyjne oraz podanie o przyjęcie na studia stanowią integralną część niniejszej umowy i zostały przekazane Kandydatowi/Studentowi.
- § 17. Umowa ulega rozwiązaniu z powodu skreślenia Kandydata/Studenta z listy studentów lub ukończenia studiów. W takim przypadku umowa ulega rozwiązaniu z upływem dnia wskazanego w decyzji lub dnia ukończenia studiów.
- § 18. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
W imieniu WSEiZ

.....  
Kandydat/Student

.....  
W imieniu Kandydata/Studenta  
/opiekun prawny/