

**Ogłoszenie Nr 10/20 o naborze kandydatów na wolne stanowisko
w Zespole Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach**

| | |
|--|---|
| Jednostka | Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach Ul. Łódzka 244 25-655 Kielce |
| Oferowane stanowisko | Referent ds. planów ochrony parków krajobrazowych |
| Komórka organizacyjna | Zespół ds. ochrony krajobrazu, wartości historycznych i kulturowych |
| Oddział/Wieloosobowe stanowisko*/..... | - |
| Data ogłoszenia naboru | 02.11.2020 r. |
| Termin składania dokumentów | 20.11.2020 r. |
| Ilość etatów | 1 etat |
| Wymiar czasu pracy | Pełny wymiar czasu pracy |
| Wymagania związane ze stanowiskiem | <p>1. Wymagania niezbędne – konieczne do podjęcia pracy na stanowisku:</p> <p>a) spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust. 1 – 3/ust. 4* ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282),</p> <p>b) wykształcenie (poziom, kierunek, specjalność) wyższe magisterskie, kierunek: architektura krajobrazu, gospodarka przestrzenna, planowanie przestrzenne,</p> <p>c) znajomość obowiązujących aktów prawnych: <ul style="list-style-type: none"> • ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668) oraz statutu Zespołu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach; • ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.); • ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55 z późn. zm.); • ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. 1843 z późn. zm.), </p> <p>d) prawo jazdy – kat. B.</p> <p>2. Wymagania dodatkowe – pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku:</p> <p>a) specjalność: <ul style="list-style-type: none"> – planowanie i projektowanie krajobrazu, – kształtowanie i ochrona krajobrazu, </p> <p>b) doświadczenie zawodowe: <ul style="list-style-type: none"> – w zakresie wykonywania inwentaryzacji krajobrazowej terenu, – w zakresie udziału w realizacji planów lub projektów przyrodniczych lub opracowaniu planu zagospodarowania przestrzennego, </p> <p>c) umiejętności: <ul style="list-style-type: none"> – obsługi komputera, – analitycznego myślenia, – samodzielnej organizacji pracy, – pracy w zespole, – interpretacji przepisów prawa, – współpracy z przedstawicielami różnych środowisk, </p> <p>d) cechy osobowe: <ul style="list-style-type: none"> – obowiązkowość, – kreatywność, – zdolność organizacji czasu pracy. </p> |

| | |
|--|---|
| Zakres wykonywanych zadań na stanowisku | <ol style="list-style-type: none"> 1. Udział w pracach związanych z opracowaniem planu ochrony. 2. Współpraca z samorządami terytorialnymi i innymi podmiotami w zakresie dotyczącym opracowania projektu planu ochrony. 3. Inwentaryzacja terenowa obiektów kultury materialnej, elementów zagospodarowania przestrzennego. 4. Identyfikacja i ocena zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych terenu parku. 5. Udział w wykonywaniu map do planu ochrony. 6. Gromadzenie dokumentów formalno – prawnych dotyczących trybu sporządzania projektu planu ochrony. 7. Prowadzenie konsultacji społecznych projektu planu ochrony oraz przeprowadzenie procedury związanej z ustanowieniem planu ochrony. |
| Informacja o warunkach pracy na stanowisku | <ol style="list-style-type: none"> 1. Praca administracyjno-biurowa w siedzibie Zespołu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach oraz terenowa na obszarze Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych. 2. Praca z monitorem ekranowym. |
| Dodatkowe informacje ** | <p>W miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zespole Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, nie przekroczył 6%.</p> <p>W związku z powyższym pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowisku urzędniczym, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile w wyniku naboru znajdzie się w gronie pięciu najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe. Zatem kandydat, który zamierza skorzystać z powyższego uprawnienia zobowiązany jest do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.</p> |
| Wymagane dokumenty | <ol style="list-style-type: none"> 1. List motywacyjny i CV. 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie. 3. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, o którym mowa w wymaganiach związanych ze stanowiskiem. a także poniższe dokumenty wyłącznie wg wzoru zawartego w Biuletynie Informacji Publicznej Zespołu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach http://bip.pk.kielce.pl w zakładce PRACA W ZESPOLE → NABÓR KANDYDATÓW 4. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. 5. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych. 6. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie. <p>Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, CV oraz kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem nie uzyskania pozytywnej oceny formalnej. Wszystkie dokumenty przedkładane w naborze przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formacie umożliwiającym ich odczytanie, a dokumenty wydane w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.</p> |
| Miejsce i termin składania dokumentów | <p>Wymagane dokumenty (z oznaczeniem nadawcy) należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Składać w zamkniętych kopertach do dnia 20 listopada 2020 r. do godz. 15.30 w sekretariacie Zespołu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach ul. Łódzka 244 25-655 Kielce pok. nr 1 <p>lub</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) przesłać pocztą do dnia 20 listopada 2020 r. do godz. 15.30 (decyduje data wpływu do urzędu) na adres: Zespołu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach ul. Łódzka 244 |

| | |
|--------------|--|
| | <p>25-655 Kielce pok. nr 1</p> <p>z dopiskiem: „Dotyczy naboru Nr 10/20 na stanowisko Referent ds. planów ochrony parków krajobrazowych w Zespole Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach” Dodatkowe informacje pod nr tel. (41) 345-51-91, (41) 345-58-80</p> |
| <p>Uwagi</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane. 2. Kandydaci, których dokumenty nie spełniają wymagań formalnych, nie będą powiadomieni o dalszym toku naboru. 3. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w BIP na stronie internetowej http://bip.pk.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej urzędu. 4. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych w momencie zatrudnienia. 5. Dokumenty pozostałych kandydatów są przechowywane, za ich zgodą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach. 6. W przypadku unieważnienia naboru, złożone dokumenty kandydatów są wydawane ich nadawcom albo komisyjnie niszczone po upływie miesiąca od daty unieważnienia naboru. |

*) niepotrzebne skreślić,

**) dotyczy wyłącznie naboru na stanowiska urzędnicze

DYREKTOR
Zespołu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich
Parków Krajobrazowych

Tomasz Halatkiewicz

